



משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש



י"ג כסלו, תשפ"א

29 נובמבר, 2020

מכרז פומבי מס' 2020/006 רכישה
ותחזוקה של כלי XML FireWall

תוכן העניינים

2	חלק א' - המכרז
12	נספח א' - חוברת המענה
13	נספח א1 - תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף
16	נספח א2 - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין
17	נספח א3 - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות
18	נספח א4 - התחייבות לשמירת סודיות של המציע ו/או מי מטעמו
19	נספח א5 - התחייבות להעדר ניגוד עניינים
20	נספח א6 - אישור על עסק בשליטת אישה
21	נספח א7 - תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים
23	נספח א8 - פירוט עמידת מערכות ה-XML Firewall המוצעות בדרישות המנדטוריות
24	נספח א10 – הצעת מחיר
26	חלק ב' - הסכם ההתקשרות
34	נספח ב1 – מפרט השירותים הנדרשים
40	נספח ב2 - תכונות חובה נדרשות ממערכות ה-XML Firewall
42	נספח ב3 - ארכיטקטורה להקמת מערכת הספקטרום
44	נספח ב4 – הוראות אבטחת מידע
50	נספח ב5 – כתב ערבות ביצוע

חלק א - הזמנה לקבלת הצעות

מכרז פומבי מס' 2020/006 רכישה ותחזוקה של כלי XML FIREWALL

רקע

1. משרד התקשורת ("המשרד") ממונה על ניהול וקביעת מדיניות בשוק התקשורת והדואר בישראל. המשרד אחראי, בין היתר, על תכנון פיתוח והסדרה של תשתיות התקשורת, רישוי ופיקוח על בעלי תשתיות התקשורת וספקי שירותי התקשורת, פיקוח על חברת הדואר ובנק הדואר, קביעת מדיניות בקרה וקביעת תעריפים לשירותי תקשורת מפוקחים, ניהול משק התדרים ואישור השימוש במכשירי קצה של מערכת הבזק.
2. במכרז פומבי שפרסם המשרד לרכש, תכנון, הקמה, הסבה ותחזוקה של מערכת מדף לניהול ספקטרום חדשה זכתה חברת GIV Solutions עם המוצר Spectrum – E של חברת Spectrum Center להקמת מערכת ספקטרום התדרים של מדינת ישראל ("מערכת הספקטרום").
3. בהתאם להנחיות אבטחת המידע של המשרד, תבוצע הקמת מערכת הספקטרום ב-2 סביבות נפרדות – סביבה מסווגת וסביבה לא מסווגת (בלמ"סית). בכל סביבה ינוהלו בנפרד פעילויות מסוימות הנדרשות להפעלתה של מערכת הספקטרום.
4. לצורך הקמת הסביבה המסווגת והסביבה הבלמ"סית במערכת הספקטרום נדרשים כלי אבטחת מידע, ולשם כך המשרד מפרסם מכרז זה לרכש מערכות אבטחת מידע מסוג XML Firewall ותחזוקתן (להלן: "המכרז").
5. המכרז ייערך כמכרז פומבי בהתאם להוראות תקנה 1א לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובו מעוניין המשרד לבחור ספק זוכה אחד ("הספק") אשר יספק את השירותים הנדרשים.
6. השירותים הבסיסיים והשירותים האופציונאליים הנדרשים מהספק מפורטים [בנספח ב1](#) להסכם. השירותים הנדרשים יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים:
 - 6.1 שירותים בסיסיים – רכש, רישיונות ותחזוקה של כלי XML Firewall.
 - 6.2 אופציה לאספקת שירותי רכש, רישוי ותחזוקה של כלי XML Firewall לאתר DR של המשרד.
 - 6.3 אופציה לאינטגרציה והטמעה של כלי ה-XML Firewall במסגרת מערכת הספקטרום.
 - 6.4 אופציה לסיוע למשרד בייעוץ בכל הקשור להפעלתו השוטפת של כלי ה-XML Firewall.
7. **מסמכי המכרז:**
 - 7.1 חלק א' – הזמנה לקבלת הצעות וחוברת ההצעה המצורפת [בנספח א'](#) לחלק זה.
 - 7.2 חלק ב' – הסכם ההתקשרות על נספחיו, הכולל בין היתר את מפרט השירותים הנדרשים ([נספח ב1](#)).

7.2.1. חלק ממסמכי המכרז (נספח ב3 - שכבת אבטחת מידע למערכת ניהול ספקטרום) הינם מסמכים חסויים. המסמכים יימסרו ידנית למציעים לאחר בדיקה שיערוך המזמין. לצורך קבלת המסמכים יש לפנות במייל לאיש הקשר (המוגדר להלן).

8. טבלת מועדים

שעה	תאריך	נושא
13:00	8/12/2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
13:00	20/12/2020	מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים
	1/7/2021	מועד תוקף ההצעה
	1/7/2021	מועד תוקף הצעת "הזוכה השני"

9. המשרד רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט:

<https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

תקופת ההתקשרות

10. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה היא לשלוש (3) שנים מיום חתימת הסכם ההתקשרות עם המשרד ("תקופת ההתקשרות").

11. בתום תקופת ההתקשרות שמורה למשרד זכות ברירה, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה נוספת של עד שנתיים (2 שנים) נוספות (להלן: "תקופת הארכה") ובלבד כי כל תקופת הארכה המצטברת לא תעלה על חמש (5) שנים. הכל בכפוף לצרכי המשרד, אישור התקציב מדי שנה, מגבלות התקציב, ולהוראות כל דין. תקופות הארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

המציע במכרז

12. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים שיפורטו להלן המציע במכרז זה ("המציע") יהיה רשאי להסתמך על אחד הגופים להלן (כל אחד בנפרד או יחד יוגדרו להלן כ"גופים הנוספים"):

12.1. ניסיון המציע עצמו.

12.2. באמצעות "חברת בת" של המציע, כהגדרתה בסעיף זה.

"חברת בת" - חברה אשר למציע 100% מאמצעי השליטה בה.

"שליטה" – כהגדרת מונח זה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

12.3. באמצעות קבלן משנה אחד.

13. כל מציע יוכל להשתתף בהצעה אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של

מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

14. בנוסף, לא תותר הגשת הצעה של מציע המחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז ("החזקה" לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 (להלן: "חוק ניירות ערך"), וגורם אחר אינו מחזיק ב-25% או יותר משני מציעים.

תנאי סף להשתתפות במכרז

תנאי סף מנהליים

15. המציע הוא ישות משפטית הרשומה במרשם בישראל כדין.
16. המציע אינו בעל חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי לשנים הקודמות לשנת 2020, וכן אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
17. בידי המציע אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
- 17.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 17.2. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- 17.3. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016.
18. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פירוק, פשיטת רגל ולא מונה לו מפרק.

תנאי סף מקצועיים

19. למציע הרשאה מיצרן כלי ה-XML Firewall או מנציגו הרשמי בארץ לספק רישוי ושירותי אחריות לכלי המוצע, וזאת נכון למועד הגשת ההצעות למכרז.
20. כלי ה-XML Firewall המוצע עומד בדרישות החובה המפורטות [בנספח ב2](#).
21. המציע ביצע לפחות 5 התקנות של כלי ה-XML Firewall במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

כללים להגשת ההצעה:

22. על המציע המבקש להגיש הצעה למכרז למלא את חוברת ההצעה ([נספח א'](#) למכרז) ולהשלים את כלל האישורים והמסמכים הנדרשים.
23. ההצעה תוגש בתוך מעטפה אחת על האריזה ירשם "הצעה מכרז – 2020/006 לרכש ותחזוקה של כלי XML Firewall למערכת הספקטרום".
24. בתוך המעטפה יוגשו 2 מעטפות נפרדות שבהן עותקים זהים של ההצעה. עותק אחד יש לסמן

- כמקור והשני כהעתק. גרסת ההעתק תוגש כצילום מלא של עותק המקור.
25. כל עותק של ההצעה (המקור והעתק) יחולק ויוגש ב-2 מעטפות נפרדות שתכולתן מפורטת בתוכן העניינים לנספח א'. מעטפה טכנית, הצעת מחיר).
26. על כל מעטפה פנימית יירשם שם המכרז ותוכן המעטפה.
27. יובהר כי על המציע להגיש את **נספח א'** למכרז – חוברת המענה - בלבד, וזאת ביחד יחד עם המסמכים שיש לצרפם כמפורט **נספח א'**. יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז שלא בהתאם לנדרש **בנספח א'**.
28. על המציע לחתום במקומות המיועדים לכך בתצהירים בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בהצעה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של התאגיד שפורטו **בנספח א'**. על עותק ההעתק לא נדרשות חתימות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).
29. ההצעה תוגש גם כעותק דיגיטלי על גבי disk on key אחד בקבצי PDF. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיה הדיגיטלית (כולל החתימות). במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק הדיגיטלי. צירוף הצעת המחיר לעותק הדיגיטלי עלולה להביא לפסילת ההצעה.
30. המציע מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו המהווים לדעתו מידע סודי שאין לגלותו. יש לציין כי ההצעה הכספית לא נכללת בהגדרה זו, אינה מידע סודי ואין לסמנה ככזה. יובהר כי המציע לא יוכל לדרוש מהוועדה לקבל פרטים לגבי הצעות של מציעים אחרים במכרז החופפים את אלו שהוא סימן כמידע סודי ואסור לפרסום.
31. החלקים מההצעה שלא סומנו כמידע חסוי ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך. ההחלטה הסופית לגבי איזה חלקים מההצעה לפרסם ככל שיידרש היא בסמכות ועדת מכרזים.
32. ההצעה בצרוף כל המסמכים הנלווים תוגש במעטפה שעליה יירשם מכרז מס' 2020/006 ותושם בתיבת המכרזים שתמצא באגף כלכלה של משרד התקשורת, ברחוב יפו 23 ירושלים (קומה א', חדר 305), לא יאוחר מיום כמפורט בסעיף 88 לעיל. הצעות שתגענה אחרי המועד שנקבע, לא תובאנה כלל לדיון.
33. **אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 1:**
- 33.1. תצהיר הצעת המציע, בנוסח המצורף **בנספח א'** לחלק זה.
- 33.2. תעודת התאגדות של המציע מהמרשם הרלוונטי.
- 33.3. אישור רו"ח או עורך דין שהמציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פירוק, פשיטת רגל ולא מונה לו מפרק, וכי אין בדו"חות הכספיים של המציע לשנת הדוח הכספי המבוקר האחרון הערת "עסק חיי".
- 33.4. אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה מטעם המציע להגיש הצעה למכרז זה. על האישור לכלול דוגמת חתימה של מורשי החתימה המאושרים.
- 33.5. תדפיס מעודכן (מועד הפקתו יהיה לכל המאוחר למועד של 3 חודשים לפני מועד הגשת המכרז) של פרטי התאגיד מאתר האינטרנט של רשות התאגידים. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין ממרשם העמותות. לא יתקבלו אישורים חלופיים.
- 33.6. הצהרות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:

- 33.6.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבוניות על פי **פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975** או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 33.6.2. הצהרה בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, **התשנ"א-1991** או **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987** בנוסח המצורף **כנספת א2**;
- 33.6.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם **לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016** בנוסח המצורף **כנספת א3**.
- 33.7. התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספת א4**.
- 33.8. התחייבות לשמירת סודיות של המזיע ו/או מי מטעמו בנוסח המצורף **כנספת א5**.
- 33.9. היה והתאגיד המזיע הוא בשליטת אישה יוגש אישור רואה חשבון בהתאם לאמור בסעיף 2ב' **לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992** (להלן: "חוק חובת המכרזים"). האישור יוגש על גבי מסמך כדוגמת המסמך המצורף **כנספת א6** לחוברת ההצעה.
- 33.10. נוסח חתום של הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ב' למסמכי הבקשה.
- 33.11. פירוט החלקים אשר המזיע מבקש לסמנם כסודיים. צירף המזיע קטעים שביקש לסמנם כסודיים – יצרף למענה עותק של מסמכי המכרז עם השחרת קטעים שביקש לסמן כסודיים. לא צירף המזיע בקשה לסימון קטעים כסודיים – ייחשב כמותר על דרישה זו.
34. **אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 2:**
- 34.1. תצהיר המזיע לעמידה בתנאי הסף, המצורף **כנספת א7**.
- 34.2. **אישור יצרן** – עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף **1919** לעיל. המסמך יוגש באנגלית עם תרגום לעברית ועליו יחתום מורשה/י החתימה מטעם היצרן.
- 34.3. **פירוט אופן עמידת מערכות ה-XML Firewall המוצעות בדרישות המנדטוריות** – עבור הוכחת תנאי הסף המפורט בסעיף **2020** לעיל יגיש המזיע את הפירוט על בסיס הנוסח המצורף **כנספת א8**.
- 34.4. **קטלוג היצרן** – יש לצרף נוסח מודפס או קישור לאתר הרשמי של היצרן שבהם מפורט קטלוג מערכות ה-XML Firewall המוצע.

הצעת המחיר

35. הצעת המחיר - **נספת א10** - תוכנס למעטפה 3. אין לצרף מסמכים נוספים למעטפה זו.
36. מובהר בזה כי מציע אשר לא הגיש הצעת מחיר במעטפה נפרדת – הצעתו תפסל.
37. בהצעת המחיר המזיע יידרש לבחור בחלופת מודל רישוי (מודל שכירות או מודל רכש), ויידרש למלא רק את הצעת המחיר המתייחסת למודל שבחר.
38. יודגש כי המחירים שאותם נדרשים המזיעים להציע מהווים את התמורה המלאה והסופית

- עבור כלל השירותים שיידרשו מהספק בהתאם למכרז זה ולהסכם הנספח לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, לרבות מס ישיר או עקיף, אך למעט מע"מ. בנוסף, הצעת המחיר לא תהיה מותנית בכל צורה שהיא בהתחייבות של המשרד לכמויות או להיקפים כל שהם.
39. מודגש בזאת במפורש כי הצעת המציע תהיה סופית, וכי אי התקיימות של איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
40. הנחיות כלליות למילוי טבלת הצעת המחיר:
- 40.1. כל המחירים בהצעה ינקבו בשקלים שלמים ואחוזי ההנחה ללא ספרה אחרי הנקודה. במקרה של הזנת נתונים שונים המשרד יהא רשאי לתקן את ההצעה תוך עיגול לערך הקרוב בהתאם לכללי עיגול מקובלים.
- 40.2. יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. מציע אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף או סעיפים של הצעת המחיר ייחשב הדבר כאילו המחיר כלול בסעיפים אחרים של הצעת המחיר, ויראו את המציע כמי שהתחייב לספק את השירותים שאליהם מתייחסים סעיפים אלו ללא תמורה נוספת (מחיר אפס). לחלופין, הצעתו תיפסל לפי שיקול דעת המשרד.
- 40.3. כל הנתונים הנקובים בש"ח בהצעת המחיר ינקבו ללא מס ערך מוסף, שיחול כשיעורו ביום התשלום.
- 40.4. נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא ועדת המכרזים רשאית לתקן. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

הצמדה

41. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים ממועד אחרון להגשת ההצעות למכרז ובהתאם למפורט בהוראת תכ"ס מס' 7.5.2.1
- <https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.5.2.1>
- המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

ערבות ביצוע

42. כתנאי לחתימת המשרד על החוזה יידרש להמציא ערבות בנקאית בסכום השווה ל- 5% משוי ההזמנה שתופק לספק ("ערבות ביצוע") בהתאם לנוסח המצ"ב **בנספח 5**, לא תתקבל ערבות בנוסח שונה מהמפורט **בנספח 5**, המצ"ב.

ביטוח

43. תנאי הביטוח יהיו בהתאם להוראות סעיף 17~~17~~ להסכם.

תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה לבחירת הזוכה:

שלב ראשון – תנאי סף

44. בשלב הראשון ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף תיפסל. כל הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב שני.
45. בשלב זה תיבחן עמידת כלי ה-XML Firewall בדרישות החובה המפורטות **בנספח 2**. לוועדת המכרזים סמכות לאשר עמידת כלי אבטחת מידע מוצג ככל ועמד בלפחות 90% מתכונות

החובה.

46. לא יינתן ציון איכות במסגרת מכרז זה.

השלב השני - הצעות המחיר - 100 % :

47. בשלב זה המשרד יפתח את מעטפות הצעות המחיר של המציעים שעברו את השלב הראשון והשני **כפי שתוצע בנספח 10א**, וישקלל את מחיר הצעתם. כל המציעים שהגיעו לשלב זה יקבלו ציון בגין המחיר הקובע שהציעו.

48. הצעת המחיר לכל מציע תחושב בהתאם לנוסחה הבאה :

$$TPj = 2 * P1 + 5 * (2 * YC1) + 2 * P2 + 5 * (2 * YC2) + 2000 * 250 * 50 \% * (1 - d) + 20 \% TK$$

ואלו מרכיבי הנוסחה :

P1 – תמורה חד פעמית עבור רישוי כלי XML Firewall. (כולל תשלום רישוי חד פעמי במודל רכש).

YC1 - תשלום שנתי – רישוי שנתי (במודל שכירות) או תחזוקה שנתית (במודל רכש) עבור כלי XML Firewall.

P2 - תמורה חד פעמית עבור אופציה לרישוי כלי XML Firewall לאתר ה-DR (כולל תשלום רישוי חד פעמי במודל רכש).

YC2 - תשלום שנתי – רישוי שנתי (במודל שכירות) או תחזוקה שנתית (במודל רכש) עבור אופציה לרכש רישוי כלי ה-XML Firewall לאתר ה-DR.

d - אחוז הנחה רוחבי עבור תעריפי שעת עבודה. אחוז הנחה מקסימלי – 20%.

TK - תמורה מוצעת עבור אינטגרציה של כלי ה-XML Firewall למערכת הספקטרום.

48.1. הצעת המחיר תשוכלל כמפורט בנספח 10א:

השלב השלישי – בחירת ההצעה הזוכה :

49. ההצעות ידורגו בהתאם לסכום הצעת המחיר שהוגשו, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תדורג ראשונה, ושאר ההצעות ידורגו אחריה בהתאם להצעות המחיר בהן. המציע שהצעתו תדורג ראשונה יוכרז כ"מועמד לזכייה".

50. במקרה של ציון זהה לשני המציעים שהשיגו את התוצאה הגבוהה ביותר תיבחר ההצעה של עוסק שבשליטת אישה, כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים. לצורך כך על עוסק כאמור לצרף במסגרת הצעתו אישור ותצהיר על-פי הנדרש בחוק חובת המכרזים.

51. במקרה של הצעת מחיר זהה לשני מציעים גם לאחר יישום הוראות הסעיף הקודם ייערך שלב נוסף של פניה לקבלת הצעת מחיר סופית.

52. למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה בפניה זו כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על חוזה ההתקשרות בין הצדדים המשרד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

53. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות במקרה הצורך למציע אשר דורג במקום השני לצורך אספקת השירותים מושא מכרז זה. הצעתו של מציע זה תישאר בתוקף 60 יום נוספים לאחר

בחירת הזוכה.

ניגוד עניינים

54. לא תתאפשר העסקתו של ספק המצוי במצב של ניגוד עניינים כמפורט בנספח א4.
55. על המציע להצהיר כי לא קיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים אשר עלולים להביא אותו להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל סוג שהוא, ובכלל זה קשר עם _____, וזאת במהלך שנים-עשר (12) חודשים שקדמו למועד פרסום מכרז זה, וכי לא יקיים קשרים כאמור במהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד ובמשך שנים-עשר (12) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות עם המשרד.
56. על הזוכה המציע המוצע להצהיר כי במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד לא ייצגו או יפעלו מטעם כל גורם שהוא אל מול המשרד.
57. הזוכה יחויב במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד בדיווח ליועצת המשפטית של המשרד על כל פעולה או ייצוג של גורם כלשהו אשר מתן השירותים למשרד עשויה להיות רלבנטית לגביו.
58. בכפוף לאמור לעיל, למפורט בהתחייבות להיעדר ניגוד עניינים ובהסדר ניגוד עניינים הזוכה לא יהיה מנוע מלספק את שירותו המקצועיים לגורמים אחרים.
59. המציע יחתום על ההצהרה המפורטת בנספח א4.
60. לאחר בחירת הזוכים הוא/הם יידרשו/ו למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף בנספח ה. יובהר כי תנאי לחתימה על הסכם בין הזוכה למשרד הוא בחינת סוגיית ניגוד העניינים ומילוי השאלון, ובמידת הצורך, על פי החלטת היועצת המשפטית של המשרד, עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים.

תנאים כללים

61. מסמכי המכרז
62. מציע שיש לו שאלות או הערות בקשר למכרז זה על כל נספחיו מוזמן לפנות אל הגב' אליאן רובנוביץ, מת"ח תקציב ורכש, משרד התקשורת:
טלפון מס' 02-6706346, דוא"ל: rubane@moc.gov.il.
- אין להפנות שאלות בעניין זה לכל גורם אחר במשרד.
63. שאלות המציעים תוגשנה בקובץ PDF ו-WORD במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז	שם החלק במסמכי המכרז	מספר סידורי של הסעיף בחלק או בנספח	פירוט השאלה

64. שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור, בכל אמצעי אחר או בעל פה ייחשבו כאילו לא התקבלו ולא יענו.
65. יובהר כי רק שאלות בכתב תזכינה למענה וכי רק תשובות בכתב תחייבנה את המשרד.
66. תשובות המשרד לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר מנהל הרכש באזור הרלוונטי למכרז זה. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המשרד בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר מנהל הרכש.
67. נוסח התשובות בכתב של המשרד הוא הנוסח המחייב, ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. למען הסר ספק מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד/ועדת המכרזים או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
68. המשרד רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם.
69. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
70. שינוי כאמור ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.
71. המועד האחרון להעברת שאלות והערות כאמור הוא בהתאם למפורט בסעיף 88 לעיל. פניות או בקשות שתועברנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.
72. המשרד לא יקיים כנס מציעים במכרז זה.

זכויות המשרד

73. המשרד רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש.
74. יובהר כי המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לבחור ביותר מהצעה אחת, וכן עשוי הוא לפי הצורך לפנות בבקשה לקבלת הצעות נוספות.
75. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה/הזוכים, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנתרה לפי פנייה זו וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות בה.
76. המשרד רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות על הצעותיהם.
77. המזמין רשאי, בהתאם לסמכותו על פי כל דין, לבצע תיקוני סופר או טעויות חשבוניות בהצעות, בהתאם לשיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.
78. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפניה זו, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.
79. בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 79.1. בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).
- 79.2. בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות.
- 79.3. ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו

תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.

- 79.4. בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, המזמין יקבע את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה או תביעה כלפי המזמין או מי מטעמו, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המזמין.
80. המשרד אינו חייב לבחור בהצעה כלשהי, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, מטעמים תקציביים או אחרים.
81. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים או התקנות שהותקנו מכוחו.
82. חתימה על חוזה ההתקשרות מצד המשרד מותנית בקיומו של תקציב.
83. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים כמפורט בהסכם. לחלופין ימציא הזוכה אישור על היותו ספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

בברכה,

אליאן רובנוביץ
מנהלת תחום תקציב ורכש

נספח א' - חוברת המענה

סעיף במכרז	נושא	מעטפה	ספרות
	תצהיר המציע	1	1א
	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין	1	2א
	תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016	1	3א
	התחייבות לשמירת סודיות של המציע ו/או מי מטעמו	1	4א
	התחייבות להעדר ניגוד עניינים	1	5א
	אישור על עסק בשליטת אישה ; יוגש אישור רואה חשבון בהתאם לאמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים").	1	6א
	תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים	2	7א
	פירוט עמידת מערכות ה-XML Firewall המוצעות בדרישות המנדטוריות	2	8א
	הצעת מחיר	3	10א

נספח א'1 - תצהיר המציע על הגשת הצעה למכרז

	תאריך
--	-------

לכבוד:

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

מצהיר 2	מצהיר 1	
		שם:
		כתובת:
		טלפון:
		פקס:
		דוא"ל:

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, מכרז פומבי מס' 2020/006 רכישה ותחזוקה של כלי XML FIREWALL (להלן: "המכרז"),

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי:
	סוג התאגיד:
	תאריך הרישום:
	מספר מזהה:
	מנכ"ל המציע:
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרתי כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

אני המצהיר, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

הצהרת המציע

אני הח"מ לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ותנאיו, מגיש בזאת הצעתי לאספקה ותחזוקה של כלי XML Firewall.

1. הרינו לאשר בזאת כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, על כל צרופותיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק. ברורות לנו כל דרישות המשרד המופיעות במסמכי המכרז.

2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הגשנו את הצעתנו לאחר שהבנו והסכמנו לקבוע בהם. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או באי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו.
4. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, והמציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.
5. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי למנוע בעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
6. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כקבוע במסמכי המכרז. ברור לנו כי אם הצעתנו תוכרז כזוכה ולא נקיים את ההתחייבויות הנובעות מכך.
7. נכון ליום הגשת ההצעות למכרז זה המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים או הקפאת הליכים או פירוק או פשיטת רגל.
8. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק זוכה" הינו המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, לרבות אישורים על עריכת ביטוחים, ערבות ביצוע ועותקי ההסכם, על נספחיהם, חתומים על ידינו ע"פ תנאי המכרז, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.
9. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם להגיש את המענה למכרז זה ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו.
10. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המנהליים

11. המציע הינו תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל - מצ"ב העתק של תעודת ההתאגדות.
12. למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.
13. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם. מצ"ב בנספח לתצהיר זה אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל דיווח על הכנסותיו ועסקאות, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים.
14. עצמאות המציע ממציעים אחרים במכרז – במציע מתקיימים כל התנאים הבאים:
 - (1) המציע אינו מחזיק או מוחזק ע"י מציע אחר במכרז.
 - (2) גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו וכן במציע נוסף במכרז, בנפרד.
 - (3) המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים

15. להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע סבור כי העיון בהם על ידי מציעים האחרים הוא חשיפה של סוד מסחרי או סוד מקצועי. מעבר לאמור בטבלה זו, מוצהר כי שאר המידע איננו סוד מסחרי או מקצועי.

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

ולראיה באתי/נו על החתום

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת מורשה החתימה

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת מורשה החתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי:

א. ביום _____ הופיעה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____/המוכרת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____/המוכרת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____/המוכרת לי באופן אישי;

וחתם/ו בפני על ההצהרה דלעיל.

ב. בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/מים לעיל על ההצעה במכרז הוא/הם מוסמך/ים להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/י חתימה כדין עבור המציע למכרז זה.

חתימה וחותמת

נספח א'2 - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן – "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. אני מצהיר כי (סמן את החלופות הרלבנטיות):

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

הגוף הינו "תושב ישראל".

הגוף ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

הגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת עורך דין

נספח 3א - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם משרד התקשורת. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע

נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עורך דין

נספח 4א - התחייבות להעדר ניגוד עניינים
(לחתימת המציע)

המציע _____ ת"ז/ח"פ _____

"ניגוד עניינים" הוא ניגוד בין התחייבויותיו של הספק על פי ההסכם המצ"ב וחובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים והאישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהן ובין אם לאו (להלן: "קשר") - לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים שבהם עוסק השירות מושא ההסכם ("השירות") או בתחומים דומים, זולת במסגרת אספקת השירות ולצורך ביצוע ההסכם; ניגוד עניינים משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור ייחשב כניגוד עניינים, בין היתר, קשר עסקי, קשר מקצועי, קיום יחסי עבודה או קשר אישי בין הספק או בין מי שקשור לספק (בן משפחה או גוף שיש לספק זיקה אליו), לבין גופים שעליהם עלול להשפיע השירות או מי שמחזיק בהם או מוחזק על ידם, בעקיפין או במישרין.

1. הנני מצהיר כי נכון למועד חתימתי על התחייבות זו וב- 12 חודשים שקדמו למועד זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים בין קשרי העסקיים, המקצועיים והאישיים לבין אספקת השירות.
2. הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות וכן ב-12 חודשים מתום תקופת ההתקשרות אמנע מקיומו של קשר אשר עלול להביא אותי להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ובין היתר לא אקיים קשרים ולא אתן או אספק שירות לגורמים שעליהם עלול השירות להשפיע.
3. הנני מתחייב שלא אייצג אדם או גוף כלשהו בעניין הקשור לאספקת השירות אל מול משרד התקשורת אלא אם כן אקבל לכך אישור מראש ובכתב של היועצת המשפטית של משרד התקשורת.
4. הנני מתחייב לתת את השירות באופן עצמאי ובלתי תלוי לפי מיטב הבנתי המקצועית. כמו כן הנני מתחייב שלא להביע דעה או לתת המלצה, ולא להימנע מלעשות כן, אלא אם הנ"ל נובעים משיקולים מקצועיים גרידא.
5. הנני מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל פעולה או ייצוג של גורם כלשהו אשר עבודתי עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.
6. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים או מצב שבשלו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים אדווה על כך מיד ליועצת המשפטית של המשרד בכתב ואמלא אחר כל הוראותיה בנדון, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות עמי.

אישור

הנני מאשר את האמור לעיל ומתחייב לפעול בהתאם להוראות התחייבות זו.

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

נספח א5- התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

הואיל וברצון ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל לרכוש את המוצרים;

והואיל ואתם עשויים לרכוש ממני את המוצרים;

והואיל ואני עשוי להיחשף למידע סודי ולסודות מקצועיים שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**1. הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"המוצרים" - רכישה ותחזוקה של כלי XML FIREWALL

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור למוצרים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות המשרד אשר יגיע לידי המציע או למי מטעמו או לידיי בקשר לאספקת המוצרים, בין אם נתקבל במהלך אספקת המוצרים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע שימסור המשרד או כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות:

אני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת המוצרים. למען הסר ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים במהלך ביצוע החוזה וגם לאחר פקיעתו מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, ובלי קשר לגורם לפקיעת החוזה או הסיבה לפקיעתו.

אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע ובסודות המקצועיים למטרה כלשהי מלבד לצורך הכנת הצעה למכרז ולצורך ביצוע ההסכם, ככל שייחתם, למעט אם קיבלתי את אישור המשרד מראש ובכתב.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

עם סיום ההתקשרות בין המשרד לבין המציע, ועל פי בקשתכם, אני מתחייב להשמיד את המידע ואת הסודות המקצועיים וכל עותק ממנו.

ולראיה באתי על החתום:

שם	מס' תעודת זהות	כתובת	חתימה
----	----------------	-------	-------

נספח א6 - אישור רו"ח ותצהיר לקיום תאגיד בשליטת אישה

יצורף על ידי המציע ככל ורלוונטי

אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק בשליטת אישה
כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____, מס' זהות: _____.

-ולראיה באתי על החתום-

חתימה וחותמת

שם מלא

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____, מס' זהות: _____, שם המציע _____
(להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי,
בהתאם לאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.

-ולראיה באתי על החתום-

חתימה וחותמת

שם מלא

נספח א-7 - עמידה בתנאי הסף המקצועיים

לכבוד:
משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' 2020/006 לרכש ותחזוקה של כלי XML Firewall עבור משרד התקשורת
(להלן: "המכרז")

תצהיר

פרטי המצהיר:

מצהיר 2	מצהיר 1	
		שם:
		כתובת:
		טלפון:
		פקס:
		דוא"ל:

פרטי המציע:

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי:
	סוג התאגיד:
	תאריך הרישום:
	מספר מזהה:
	מנכ"ל המציע:
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

אני/הח"מ, המצהיר/ים בשמו של המציע ומורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע לאחר שהוזהרת/ינו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזה כדלקמן בשם המציע:

1. המציע מצגי את עמידתו בתנאי הסף זה על בסיס ניסיונו או על בסיס הגרומים הנוספים המפורטים להלן (ככל ורלוונטי - יש לסמן בחירה):

ניסיון חברת בת - שם חברת הבת _____ מס' ח"פ _____

ניסיון קבלן משנה - שם קבלן המשנה _____ מס ח"פ _____

2. להוכחת תנאי הסף בסעיף 1919 למכרז יצרף המציע הרשאה מידי יצרן כלי ה XML Firewall או מנציגו ברשמי בארץ לספק רישוי ושירותי אחריות לכלי ה XML Firewall המוצע.

3. להוכחת תנאי הסף בסעיף 2020 למכרז המציע מצרף את טבלת תכונות כלי ה XML Firewall. על גבי נספח א8 המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

4. להוכחת תנאי הסף בסעיף 2121 למכרז:

מפורטים בזאת פרויקטים שכללו התקנת כלי ה-XML Firewall במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, שביצע המציע או "הגורמים הנוספים" (חברת הבת/ קבלן המשנה שפורטו לעיל – ככל ורלוונטי) מטעמו:

#	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם נותן השירות (המציע / גורם נוסף – יש לפרט את הגורם)	שם הלקוח	מועד סיום הפרויקט	איש הקשר אצל הלקוח	טלפון של איש קשר מטעם הלקוח
1							
2							
3							
4							
5							

ולראיה באתי/נו על החתום

_____	שם	תאריך
חתימה וחותמת מורשה החתימה		
_____	שם	תאריך
חתימה וחותמת מורשה החתימה		

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי:

ג. ביום _____ הופיע/ה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ו בפני על ההצהרה דלעיל.

ד. בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/מים לעיל על ההצעה במכרז הוא/הם מוסמך/ים להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/י חתימה כדין עבור המציע למכרז זה.

_____ חתימה וחותמת

נספח א8 – פירוט תכונות כלי ה FIREWALL XML המוצע

מכרז פומבי מס' 2020/006 רכישה ותחזוקה של כלי XML FIREWALL

1. כללי

1.1. אנו החתומים מטה מאשרים בזה כי קראנו בעיון את כל פרטי המכרז, על תנאיו ונספחיו, ומצהירים בזה שהבנו את הדרישות וכי אנו מסכימים לתנאי המכרז ולתנאים הכלליים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, וכי בהתאם לכך ערכנו את הצעתנו כדלהלן.

1.2. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים לחתום במועד שתקבעו על החוזה שצורף לבקשתכם לקבלת הצעות. ידוע לנו שאתם רשאים לקבוע את תנאי החוזה ואת הנוסח הסופי של החוזה לרבות בהתייחס לסוגי הביטוחים שיידרשו והיקפם והכל על פי שיקול דעתכם. כמו כן ידוע לנו כי החוזה מושא המכרז ייכנס לתוקף רק עם חתימת החוזה הפורמלי. בעת חתימה על החוזה אנו מתחייבים להמציא ערבות בנקאית בשיעור של 5% מערך ההצעה כולל מע"מ שתהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, והכל בהתאם לחוזה.

1.3. מספר עוסק מורשה לעניין מע"מ הוא _____.

1.4. ידוע לנו שהסכומים הנקובים בהצעתנו מהווים את התמורה המלאה (לא כולל מע"מ) בעד השירות והטובין שיש לספק ובעד כל ההוצאות הכרוכות במתן השירות והטובין, ושלא יתווסף עליו כל סכום אחר שלא נקבע במפורש בחוזה.

2. פירוט ההצעה

2.1. [מחירי-תמורה לרישוי בגין רישוי XML-FIREWALL](#):

עלות שנתית (₪ ללא מע"מ)	עלות חד פעמית (₪ ללא מע"מ)	פרוט הרישיון תיאור/מק"ט	כמות	
				מודל רכש
			2	רכישת רישוי כלי XML-FIREWALL
			2	אופציה לרכישת רישוי נוסף לאתר DR כלי XML-FIREWALL
				מודל שכירות
	N/A		2	שכירות רישוי כלי XML-FIREWALL
	N/A		2	אופציה לשכירות רישוי נוסף לאתר DR כלי XML-FIREWALL

יש למלא רק אופציה אחת של מודל רישוי (מודל רכישה או מודל שכירות).

2.2 אחוז הנחה המוצע מהתעריף המרבי עבור הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה בהתאם להוראת תכ"ם 16.2.0.11 הוא: d=%_____.

<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=16.2.0.11>

2.3 תמורה מוצעת עבור אינטגרציה של כלי ה-XML Firewall למערכת הספקטרום

TK = _____ (ללא מע"מ).

3. למחירים יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי.

4. תנאי תשלום: על פי הוראת תכ"ם 1.4.0.3

<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=1.4.0.3>

5. תוקף ההצעה: הצעה זו תעמוד בתוקף כמפורט בסעיף 8 לעיל.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

טלפון: _____ שם: _____

דוא"ל: _____ מען: _____

חלק ב' הסכם התקשרות

מכרז פומבי מס' 2020/006

לאספקה מערכות XML FIREWALL למערכת הספקטרום

נערך ונחתם ב- _____ ביום _____ בחודש _____ שנה _____.

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי מנכ"לית משרד התקשורת
וחשב משרד התקשורת
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

(שם החברה + כתובת + מספר עסק, לפי העניין)
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 2020/006 לאספקה מערכות XML FIREWALL למערכת הספקטרום ("המכרז") המצורף כחלק א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ;

הואיל והספק הגיש הצעה למכרז המצורפת **כנספח א'** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "ההצעה");

הואיל וועדת המכרזים של המשרד בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז והמשרד מעוניין להתקשר עם הספק לצורך קבלת רישוי לכלי XML FIREWALL למערכת הספקטרום ושירותי אחריות עבורו (להלן: "השירותים") בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הספק ובהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במסמכי המכרז.
- 1.4 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות

בצורה המלאה ביותר.

- 1.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6 האמור ביחיד משמע גם ברבים וההפך, האמור בלשון זכר משמע גם בלשון נקבה וההפך.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות בין המשרד לספק תהא לתקופה של 36 חודשים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2 המשרד רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולקבלת האישורים הנדרשים על-פי דין, להאריך תקופה זו בעד שנתיים נוספות (להלן: "תקופת הארכה") ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת והמצטברת לא תעלה על חמש שנים, וזאת בכפוף לאישור ועדת המכרזים והוצאת הסכם ההארכה חתום כדין על-ידי המורשים לחתום מטעם המשרד, בכפוף לצרכי המשרד ומגבלות תקציב.
- 2.3 מובהר, כי בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי המכרז וההסכם, אלא אם ייקבע אחרת במפורש בהסכם ההארכה שייחתם.

3. השירותים

- 3.1 הספק מתחייב לספק את השירותים הנדרשים באופן מדויק בהתאם לדרישות המכרז, הצעת הספק וההסכם על כל נספחיו ובפרט נספח – מפרט השירותים הנדרשים.
- 3.2 הספק יספק את השירותים באמצעות כלי XML Firewall _____ אשר הזכויות בו הן של היצרן _____, כאמור בהצעה (להלן כלי ה-"XML Firewall"). כלי ה-XML Firewall יעמוד במהלך כל תקופת ההתקשרות בדרישות שפורטו במכרז וכן יכולותיו יעמדו בהתחייבות הספק במסגרת המענה למכרז המצורף כחלק מנספח ב להסכם זה.
- 3.3 יובהר, כי לספק אין בלעדיות לאספקת המוצרים הנדרשים.
- 3.4 הספק יהיה מנוע מלטעון טענות בשל אי מימוש חלק מהמוצרים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או מימושן באמצעות ספק אחר.

4. התחייבויות והצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם לכל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשיעור רצון המשרד, ובמועדים אשר יקבעו המשרד - הכל בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 4.2 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע וכוח האדם הדרושים לאספקת השירותים כנדרש במכרז ובהסכם זה.
- 4.3 הספק (בעצמו או באמצעות קבלן משנה מטעמו), מתחייב לשמש כנציג רשמי מטעם היצרן, לצורך אספקת רישוי ושירותי אחריות לכלי ה-XML בכל משך תקופת ההתקשרות.
- 4.4 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למשרד בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו, ויכולתו

לספק את השירותים הם מלאים ונכונים.

- 4.5. הספק מתחייב כי השירותים אשר יספק יעמדו בדרישות המכרז.
- 4.6. אם יופסק שיווק הרישוי של כלי ה-XML יוכל הספק לספק כלי חלופי שתכונותיו עולות או זהות לתכונות כלי ה-XML שבהצעתו, ואשר יעמוד בקריטריונים המפורטים במכרז, בתנאים זהים או מיטיבים, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד ובדיקה שהמשרד יבצע. למען הסר ספק מחירו של כלי ה-XML החלופי לא יעלה על המחיר המפורט בהצעת הספק במכרז. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה, על פי המועדים הקבועים במכרז וזאת ממועד קבלת הודעת המשרד בדבר הצורך בכך. במקרה שבו יימצא ליקוי בשירותים שסיפק הספק ו/או אי התאמה לדרישות המשרד יהיה הספק חייב לתקן את בנדרש תיקון לשביעות רצונו של המשרד, ללא תשלום כל תמורה נוספת.
- 4.7. הספק מתחייב לשאת באחריות על פי כל דין ובהתאם להוראות הסכם זה לכל פעילות של כל גורם מטעמו, לרבות קבלני משנה/נותני שירותים/עובדים מטעמו בקשר למתן השירותים מושא מכרז בנושא איכות העבודה, לוחות הזמנים, נזקים וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר למתן השירותים על-פי ההסכם.
- 4.8. הספק מצהיר ומתחייב שהוא ו/או עובדיו ומי מטעמו לא יעשו שימוש בתואר "יועץ למשרד התקשורת" או כל תואר דומה לו, ולא יעשו שימוש בעובדה שהם נותנים את השירותים או שימוש בשם המשרד לצרכי פרסום, פרסומת או קידום מטרה עסקית אחרת, ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 4.9. הספק מצהיר כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בהסכם הן תנאי להתקשרות עמו, והוא יודיע מידיע בכתב ולכל המאוחר בתוך 48 שעות על כל שינוי שיחול בהן, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאושר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 4.10. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים מושא הסכם זה.
- 4.11. הספק מצהיר ומתחייב כי במתן השירותים למשרד בהתאם להסכם זה הוא אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

5. פיקוח

- 5.1. המשרד אינו מתחייב לבדוק את כלי ה-XML מיד עם קבלתו, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי כלי ה-XML אינו מתאים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתו.
- 5.2. הספק מתחייב לאפשר למשרד או למי שימונה מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו, בלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.

6. צוות הספק

- 6.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המשרד צוות מקצועי, בהיקף מתאים, ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז בהצעת הספק ובהסכם, לצורך מתן השירותים נשוא

הסכם זה (להלן – "צוות הספק").

- 6.2. הצוות יכלול את כלל הגורמים הנדרשים לצורך מתן שירות מקצועי, יעיל ואיכותי.
- 6.3. מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.

7. קבלני משנה

- 7.1. הספק נדרש לספק שירותים בסיוע של קבלן המשנה שהוצג על ידו במסגרת המענה למכרז _____ מבי' ח"פ. _____ (ככל והוצג).
- 7.2. העסקת קבלני משנה נוספים תבוצע בכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב בלבד.

8. אחסון נאות, אבטחה וסודיות

- 8.1. הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר יגיע לידידו בקשר לאספקת המוצרים על פי הסכם זה, בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, במהלכה או לאחר סיומה.
- 8.2. הספק מתחייב למסור לקב"ט משרד התקשורת, לפי בקשה, כל פרט לגבי כל עובד שלו אשר מגיע למשרד לשם אספקת המוצרים. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסור לו הקב"ט. המשרד רשאי למנוע כניסתו של עובד של הספק לשטחיו מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

9. יחסים בין הצדדים

- 9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחסים בין ~~צדד~~ ~~מכרז~~ ~~אב~~ המשרד לספק המבצע הזמנות, או בין מוכר שירותים וקונה שירותים בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 9.2. הספק מצהיר כי הוא בלבד נושא באחריות כלפי עובדיו ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי החוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים על עובדים בענף שבו הם מועסקים.
- 9.3. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים שהוא מעסיק, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

10. תמורה

- 10.1. הספק יהיה זכאי לתמורה עבור רישוי מערכות ה-XML Firewall מסוג _____ בהתאם לכמות הרישוי שיוזמן בפועל.
- 10.2. בגין ביצוע התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה ישלם המשרד לספק את המחיר כמפורט בהצעה.
- 10.3. התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המשרד כלפי הספק לפי המכרז

והסכם זה בגין רכישת המוצרים.

10.4. במקרה שבו יהיו שינויים במיסים או בהיטלים על מחירי המוצרים לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על התמורה אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.5. הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת מוצרים שאינו תואם את דרישות המכרז, הצעת הספק ותנאי הסכם זה.

10.6. המשרד ישלם את התמורה המגיעה לספק בהתאם להנחיות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

10.7. אם המשרד יבחר להאריך את תקופת ההתקשרות בהתייחס לאחריות ותחזוקה, ישלם את התמורה בהתאם למפורט בסעיף 2 בהצעה.

10.8. **הצמדה** - ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ובהתאם למפורט בהוראת תכ"ס מס' 7.5.2.1

<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.5.2.1>. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

10.9. **עוסק מורשה** - תנאי מוקדם לתשלום התמורה לפי הסכם זה הוא המצאת צילום תעודת עוסק מורשה בת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, ובכל שנת כספים במשך קיום הסכם זה אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים) או מרואה חשבון, למשרד, המעיד כי הספק מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי חוק ולפי יתר דרישות המכרז.

11. ערבות ביצוע

11.1. כתנאי לכניסת הסכם זה לתוקף ימסור הספק למשרד במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו **בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981**), בסכום השווה ל 5% משווי ההזמנה שתופק לספק, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז, שתהיה בתוקף 60 יום לאחר סיום ההתקשרות, ושתשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה ובמועדן.

11.2. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ויובהר כי חילוטה אינו מחייב את המשרד לנמק, לדרוש או לבסס את דרישתו לשלם את הסכום הנקוב בערבות, כולו או מקצתו, או להסדיר את סילוק הסכום מאת החייב, כאמור בנוסח הערבות. אם המשרד יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יוארך תוקף הערבות בהתאמה.

11.3. המשרד רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות במקרה שבו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח אחריות.

11.4. המשרד רשאי לחלט את הערבות לצורך ביצוע כל קיזוז או לצורך גביית פיצויים המגיעים למשרד עקב הפרת המכרז או ההסכם מצד הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למשרד מהספק.

11.5. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למשרד, וכי המשרד יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין סכום ששולם עקב חילוט הערבות ובין סכום הנזק שנגרם למשרד בפועל.

11.6. לא חולטה הערבות תוחזר הערבות לספק בתום תקופת ההתקשרות לאחר גמר מתן המוצרים ואישור המשרד כי הני"ל סופקו לשביעות רצונו המלאה.

12. קיזוז ועיכובן

12.1. מוצהר ומוסכם כי בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על-ידי הספק או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למשרד זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לספק את כל הסכומים שהמשרד עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המשרד, והוא יודיע לספק בכתב ארבעה עשר (14) ימים מראש על כוונתו לקזז כספים בהתאם לסעיף זה.

12.2. על סכום הקיזוז תחול הריבית בשיעור הריבית הגבוה ביותר שאותו רשאי המשרד לגבות, וזאת החל מהמועד הקבוע לפירעון ועד למועד התשלום בפועל.

12.3. על אף האמור בכל דין, הספק מותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכובן כלפי המשרד.

13. הפסקת ההתקשרות

13.1. מוסכם בזה כי המשרד יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.

13.2. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הממשלה בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה.

14. ביטול עקב הפרה

14.1. במקרים המפורטים להלן יהא רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות מבלי לגרוע מזכות המשרד לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם זה או על פי כל דין:

14.1.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה מכל סיבה שהיא, ולא תיקן את ההפרה בתוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת המשרד, רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו, להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת או לבטל את ההסכם.

14.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יהיה המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות, או כל חלק ממנה, אם לא תיקן הספק את ההפרה בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה בכתב מהמשרד.

14.1.3. המשרד רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לספק; אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק; אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק; אין בכך כדי לגרוע מחובת הספק להודיע מיידית למשרד בדבר מינוי או צווים כאמור.

14.1.4. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למשרד. הודיע הספק כאמור, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף 12.1 בשינויים המחויבים.

14.1.5. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי המשרד להתקשר בהסכם לאספקת המוצרים עם ספק אחר.

14.1.6. אי קבלת נסח חברה/שותפות עדכני הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בתוך 30 ימים ממועד הדרישה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם הספק.

14.2. במקרה של ביטול הסכם כאמור יידרש הספק להמשיך ולהעמיד את הרישוי לרשות המשרד לתקופה של 6 חודשים

15. תרופות מצטברות

15.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המשרד בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לכל סעד או תרופה בהתאם למכרז, הסכם זה או לפי כל דין.

15.2. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי המכרז, הסכם זה או על פי כל דין רשאי המשרד לקזז כל סכום, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.

15.3. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

15.4. על אף האמור בכל דין לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי הציוד שבידיו.

16. אחריות לנזקים

16.1. הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למשרד או לצד שלישי עקב אספקת השירותים לפי המכרז והסכם זה. אם תגרמנה למשרד או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, ובכלל זה מתביעה של צד ג' כלשהו שתוגש כנגד המשרד או מי מטעמו, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור.

16.2. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו, או עובדיו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או לעובדיו זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

17. ביטוח

17.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד התקשורת בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויעסיק הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

17.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים מושא ההתקשרות המשרד יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המשרד כמקובל באותו סוג ביטוח.

17.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים מושא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המשרד ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

17.4. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

17.5. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

18. תנאים יסודיים

התנאים הקבועים בסעיפים 2, 4, 5, 7.3, 8.6, 10.4, 11, 12, 17 הם תנאים יסודיים, והפרתם מצד הספק תיחשב הפרה יסודית של ההסכם.

19. המחאת חובות וזכויות על פי הסכם

הספק אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב; ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.

20. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21. כתובות הצדדים והודעות

21.1. כתובת המשרד: רח' יפו 23 ירושלים 91999.

21.2. כתובת הספק: _____.

21.3. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר לכתובת דוא"ל rubane@moc.gov.il, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

22. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

23. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר נערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
הספק	יוחנן שליין חשב	לירן אבישר בן חורין מנכ"לית

נספח ב1 – מפרט השירותים הנדרשים

1. כללי

1.1. בחלק זה יפורטו השירותים הבסיסיים והשירותים האופציונאליים במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות בתקופות ההארכה, אם ימומשו):

1.1.1. השירותים הבסיסיים – מפורטים בסעיפים 1-8.

1.1.2. השירותים האופציונאליים מפורטים בסעיפים 9-10.

1.2. על הספק לספק את כלל השירותים בהתאם להוראות נספח זה. ככל שהספק יציע במסגרת הצעתו למכרז הצעה מיטיבה יחסית למפורט בחלק זה – יידרש הספק לספק שירותים בהתאם להצעה העדיפה למשרד, והוראות פרק זה יעודכנו בהתאם.

1.3. כלל השירותים שיפורטו להלן יחולו גם עבור אתר ה-DR, ככל והמשרד יממש את האופציה לרכוש רישוי עבור אתר ה-DR.

2. רישוי מערכות ה-XML FIREWALL

2.1. הספק יספק למשרד את כל הרישוי הנדרש לצורך הפעלת כלי אבטחת המידע המוצעים, לרבות כל הפונקציות הנדרשות, כדלהלן (יושלם לאחר הזכייה):

מס"ד	נושא	כלי אבטחת המידע המוצע	כמות	יצרן	גרסה
1	מערכות ה-XML Firewall		2		
2	מערכות ה-XML Firewall לאתר ה-DR (אופציה)		2		

2.2. הרישיונות שיסופקו יהיו בגרסה העדכנית ביותר הקיימת.

2.3. הרישיונות שיסופקו יכללו מענה לתכונות המפורטות [בנספח ב2](#) להצעתו (המצורפים כמוסף לנספח זה לצרכי נוחות).

2.4. הרישיונות יכללו התקנה בכל הסביבות הנדרשות – סביבת הייצור, סביבת הבדיקות ואופציה לסביבת ה-DR, וזאת בהתאם לארכיטקטורה המפורטת [בנספח ב3](#).

2.5. הספק מתחייב כדלקמן:

2.5.1. כי הוא ישמש כמשווק רשמי של היצרן במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2.5.2. כי אין כל מניעה או הגבלה על הצעת התוכנה המוצעת לשימוש המשרד או הפרה של זכויות או קניין של צד שלישי כלשהו כתוצאה מכך.

2.5.3. כי הוא יספק את כלל השירותים והזכויות למשרד הכלולים בתנאי הרישוי של היצרן.

3. חומרה למערכות ה-XML FIREWALL

3.1. כלי אבטחת המידע המוצעים יופעלו כ-Virtual Appliances על גבי תשתית VMware ESX 6.7 הפועלת במשרד. אספקת תשתית החומרה ורישוי ה-VMware לשרתים אלו תהיה באחריות המשרד.

4. הערכות להתקנת מערכות ה-XML FIREWALL

4.1. על הספק להיערך למתן השירותים למשרד בתוך 7 ימי עבודה ממועד חתימת הסכם ההתקשרות.

4.2. כחלק מההערכות לביצוע השירותים, על הספק להכין מסמך תכנון לקראת התקנת מערכות ה-XML Firewall (להלן: "מסמך התכנון"). מסמך התכנון יכלול, בין היתר, התייחסות לנושאים הבאים:

4.2.1. הגדרת ארכיטקטורה להתקנת מערכות ה-XML Firewall בכל הסביבות הנדרשות. הארכיטקטורה תגובש בהתאם להנחיות הכלליות של מערכת הספקטרום המצורפות **כנספח 23-33** למסמכי המכרז.

4.2.2. מסמך הנחיות לשילוב מערכות ה-XML Firewall במסגרת מערכת הספקטרום.

4.2.3. פירוט הגדרות והרשאות, התואם את מנגנון ההרשאות של מערכת הספקטרום ואת דרישות המשרד.

4.2.4. תרחישי בדיקות קבלה.

4.2.5. תהליכי הדרכה והטמעה.

4.2.6. הערכות הספק לביצוע שירותי התחזוקה שיסופקו (לרבות – הערכות למתן שירותי התמיכה ותהליכי עדכון גרסאות).

4.3. הספק נדרש להציג לוח זמנים להכנת מסמך התכנון הכולל אבני דרך, בהתאם להנחיות המשרד. על הספק להשלים את שלב הכנת מסמך התכנון תוך 20 ימי עבודה לכל היותר ממועד תחילת תקופת ההתקשרות.

4.4. תהליך הכנת מסמך התכנון יכלול פגישות שוטפות עם נציגי המשרד וספק מערכת הספקטרום.

4.5. תהליך הכנת מסמך התכנון ואישורו

4.5.1. על הספק להעביר טיוטות של מסמך התכנון למשרד בהתאם לדרישה. המשרד יוכל להעיר על הטיטות והספק יידרש לתקן את מסמך התכנון בהתאם. יובהר, כי יתכן שתהליך זה יבוצע מספר פעמים, אם הדבר יידרש.

4.5.2. במהלך שלב הכנת מסמך התכנון יעביר המשרד התייחסות להבהרות/השלמות מקצועיות, תוך עד 3 ימי עבודה מיום קבלת פנייה. אם יהיו תשובות שייענו לאחר מכן, יהיה הספק זכאי להגיש בקשה להארכת לוחות זמנים לשלב הכנת מסמך התכנון, וזאת בהתאם למספר הימים שבהם התעכבה התשובה. המשרד ידון בבקשה ויודיע לספק על החלטתו. יודגש, כי הספק לא יהיה זכאי לסעד נוסף ו/או פיצוי בגין עיכוב בלוחות זמנים להשלמת אבני הדרך, למעט האמור בסעיף זה.

4.5.3. עם תום תהליך האפיון, ולאחר תיקון כלל הערות המשרד, יגיש הספק למשרד נוסח סופי של מסמך התכנון לאישור. לאחר מתן אישור המשרד יוגדר המסמך כ"תכנון מאושר" וישמש כבסיס להמשך מתן השירותים.

5. שירותי תחזוקה

- 5.1. הספק יספק שירותי תחזוקה בתקופת ההתקשרות ובתקופת ההארכה (אם תמומש).
- 5.2. שירותי התחזוקה שיפורטו להלן יחולו הן עבור אתר הייצור והן עבור אתר ה-DR (ככל והמשרד יממש את האופציה לרכוש רישוי לאתר ה-DR).
- 5.3. שירותי התחזוקה יכללו לפחות את השירותים כדלקמן:
 - 5.3.1. שדרוג גרסאות של המוצרים – על הספק לספק ולהתקין עדכוני גרסה תוך 90 יום ממועד השקתם על-ידי היצרן הרלוונטי ללקוחות. השירות יכלול סיוע למשרד בעת התקנת שינוי הגרסה. השדרוג יבוצע בתיאום מראש עם המשרד.
 - 5.3.2. תיקון באגים – הספק מתחייב לספק למשרד תיקון באגים וסיוע בבעיות תפעול ושימוש, אם יידרש.
 - 5.3.3. שירותי תמיכה טכנית (help desk) כמפורט בסעיף 7 להלן.
 - 5.3.4. תיקון תקלות - תיקון של תקלות בהתאם לרמות השירות המפורטות להלן, לרבות החלפת appliances תקולים, ככל שאלו יהיו חלק מהצעת הספק.
- 5.4. הספק יודא כי פעולות התחזוקה יבוצעו בהתאם להוראות היצרן, באופן שלא יביא להפרת האחריות של הספק או להפרת תנאי זכויות השימוש.
- 5.5. חומרה תקולה המכילה רכיבי זיכרון ארוך טווח תישאר ברשות הלקוח.

6. מוקד שירות

- 6.1. הספק הזוכה יידרש לספק ללא תשלום נוסף שירותי מוקד שירות (Help desk) בעברית.
- 6.2. התמיכה במוקד השירות תכלול בין היתר:
 - 6.2.1. סיוע בהתקנות והגדרות.
 - 6.2.2. סיוע בעת שדרוג גרסאות.
 - 6.2.3. סיוע בבעיות ותקלות.
- 6.3. במקרה הצורך תבוצע הסלמה על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן הרלוונטי.
- 6.4. פניות למוקד יבוצעו באמצעות טלפון או מייל.
- 6.5. רמת השירות במוקד תהיה כלהלן:
 - 6.5.1. המוקד ייתן מענה אנושי בשעות העבודה בימים א-ה בין השעות 08:00-17:00 [ללא ערבי חג](#).
 - 6.5.2. בעת קבלת פנייה יקבל הפונה משוב אוטומטי כי פנייתו התקבלה וכן יקבל זיהוי למספר הפנייה.
 - 6.5.3. זמן תגובה למענה של גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 30 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
 - 6.5.4. תחילת הטיפול בכל תקלה שתחייב הגעה לאתר המשרד, לרבות החלפת appliance תקול, תהיה תוך 4 שעות ממועד פתיחת התקלה במוקד. תקלות תטופלנה ברציפות, עד למתן מענה מלא והחזרת המערכת לכשירות מלאה.

- 6.5.5. כל תקלה שלא תתוקן בתוך 24 שעות ממועד פתיחת התקלה במוקד תועבר לטיפול של גורם מקצועי מטעם היצרן.
- 6.6. על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו למוקד (כולל תיעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול ולוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן).

7. צוות הספק

- 7.1. לצורך מתן השירותים הנדרשים הספק נדרש להפעיל צוות מקצועי.
- 7.2. הצוות המקצועי שיפעיל הספק יהיה מסווג ברמת סיווג 3 לפחות. יובהר כי עובדים שאינם מסווגים לא יורשו לספק שירות לכלי.
- 7.3. הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת במהלך תקופת ההתקשרות יוקצו לטובת ביצוע השירותים בעלי מקצוע בכל היקף שיידרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם.
- 7.4. הפעלת כל גורם בצוות מטעם הספק כפופה לאישור המשרד מראש ובכתב. המשרד רשאי לדרוש מהספק מסמכים רלוונטיים לצורך אישורם (לרבות – הסמכות, תעודות על הכשרות, פירוט ניסיון קודם וכד').
- 7.5. הספק מתחייב כי צוות מטעמו יעמוד בכל הדרישות הנכללות בדרישות אבטחת המידע, כמפורט בנספח 4 להסכם.
- 7.6. הספק לא יוכל להסתייע בשירותי קבלני משנה נוספים (מעבר ל"גורמים הנוספים") לצורך מתן השירותים, למעט במקרים חריגים ובכפוף לאישור המשרד. בכל מקרה שתידרש הפעלת קבלן משנה כאמור, יעביר הספק בקשה מנומקת אשר בה יפורט הצורך ותקופת ההעסקה המבוקשת.

8. תהליך ההפרדות

- 8.1. הספק מחויב להמשיך בשירות המלא לפי דרישות ההסכם, ללא פגיעה ברמת השירות שלה הוא מחויב, במהלך התקופה שבין המועד בו נבחר ספק חלופי למועד סיום ההתקשרות לפי ההסכם (מכל סיבה שהיא) (להלן: "תקופת ההפרדות").
- 8.2. המשרד יודיע לספק 60 יום מראש על תחילת תקופת ההפרדות. בהעדר הודעה כאמור, יהיו 60 הימים האחרונים בתקופת ההתקשרות לפי ההסכם כתקופת ההפרדות.
- 8.3. במסגרת תהליך ההפרדות יבצע הספק את הפעולות הבאות (מעבר לשירותים השוטפים בהתאם להוראות ההסכם):
- 8.3.1. על הספק להכין תוך 7 ימים ממועד תחילת תקופת ההפרדות תכנית הפרדות. תכנית ההפרדות תוגש לאישור המשרד.
- 8.3.2. הכנת תכנית מפגשי חפיפה עם הספק החלופי. יש לכלול לפחות 2 מפגשים בני 5 שעות כל אחד.
- 8.3.3. הכנת תוכנית הדרכה. תכנית הדרכה תהא בהיקף של לפחות 2 ימי עבודה. ההדרכה תכלול פירוט לגבי יכולות מערכות ה-XMLFirewall ואופן שילובם במערכת הספקטרום.
- 8.3.4. הכנת תיק תיעוד בו כל התיעוד הנדרש של המכרז, כשהוא מעודכן לתחילת תקופת

ההפרדות.

8.3.5. מחיקת כלל המידע הקשור להתקשרות ממאגרי המידע של הספק.

8.3.6. העברת כלל התיעוד של שירותי התפעול והתחזוקה.

9. **אופציה להתקנת מערכות ה-XML Firewall ואינטגרציה עם רשתות המשרד**

9.1. המשרד יוכל להזמין מהספק שירות לביצוע התקנה ואינטגרציה של מערכות ה-XML Firewall במסגרת הפרויקט להקמת מערכת הספקטרום. פרטים כלליים על הדרישות בנושא זה מפורטות [בנספח ב3](#) (נספח חסוי).

9.2. במסגרת זו יהיה על הספק לבצע את ההתקנה והאינטגרציה של מערכות ה-XML Firewall שיוספקו, בליווי המשרד וחברת GIV Solutions.

9.3. את מועד ההתקנה יקבע המשרד.

9.4. ההתקנה תבוצע על גבי שרתים וירטואליים שיוספק המשרד, או על גבי התקנים ייעודיים שייכללו בהצעת הספק.

9.5. ההתקנה תבוצע בליווי מלא של נציגי המשרד במהלך ההתקנה (on the job training).

9.6. כחלק מתהליך ההתקנה על הספק לבצע הרצה ובדיקות קבלה, בהתאם לתרחישים שיוגדרו במסמך התכנון המאושר.

9.7. ~~כחלק משלב ההתקנה, על הספק לספק למשרד-הדרכות רשמיות הרלוונטיות למערכות ה-XML Firewall. ההדרכות יהיו הדרכות המוכרות מטעם היצרן. במסגרת זו יסופקו:~~

9.7.1. הדרכות רשמיות הרלוונטיות למערכות ה-XML Firewall. ההדרכות יהיו הדרכות המוכרות מטעם היצרן. במסגרת זו יסופקו לפחות 2 קורסים רשמיים של יצרן מערכות ה-XML Firewall המוצעות עבור 3 נציגים מטעם המשרד. בסיומו של כל קורס תוענק למשתתף שיעמוד במבדקי ההסמכה תעודה רשמית מטעם היצרן הרלוונטי.

9.7.2. תהליכי הטמעה פרונטאלית לנציגי המשרד במשרדי המשרד בירושלים או בת"א (לפי החלטת המשרד), בהיקף של 10 ימי עבודה מלאים. את הקצאת ימי ההדרכה יבצע המשרד.

9.8. לאחר תום ההתקנה, הספק נדרש להעביר לידי המשרד גישה לתיעוד מלא של מערכות ה-XML Firewall. התיעוד יכלול לפחות את המפורט להלן:

9.8.1. הגדרות.

9.8.2. מסמך התכנון המאושר (על עדכוניו).

9.8.3. פירוט כלל בדיקות הקבלה שבוצעו ותוצאותיהן.

9.8.4. בוטל מפת סיכונים.

9.9. התיעוד יוגש במדיה מגנטית מתאימה שיאשר המשרד.

9.10. הספק אחראי לקבל את אישור המשרד לתכולת התיעוד.

9.11. הספק יידרש לבצע את השירותים בהתאם ללוח הזמנים הכללי לביצוע הפרויקט להקמת מערכת הספקטרום.

- 9.12. עם השלמת כלל הפעולות שעל הספק לבצע במסגרת שלב ההתקנה, כמפורט לעיל, יגיש הספק בקשה לקבלת אישור השלמה.
- 9.13. המשרד יבדוק ביחס לכל משימה בנפרד את עמידת הספק בכלל דרישות ההסכם.
- 9.14. ככל שיימצא כי נדרשת השלמה כלשהי, תינתן לספק ארכה של 7 ימי עבודה לתיקון הליקויים. יובהר כי איתור הליקויים ותיקונם ייכלל בלוח הזמנים הכולל לתקופת ההערכות ולא יזכה את הספק בתוספת כלשהי.
- 9.15. עם תום כלל התיקונים מצד הספק יפיק המשרד לספק "אישור השלמה" לשלב ההתקנה. אישור זה יהווה אישור לתחילת השימוש בתוכנה המוצעת וכן תנאי לתשלום האחרון של התמורה ההערכות.

10. שירותים מקצועיים נוספים

- 10.1. המשרד יוכל להזמין מהספק שירותי מומחה מקצועי בכל הנוגע להפעלת מערכות ה-XML Firewall. שירותים אלה עשויים לכלול:
- 10.1.1. סיוע בביצוע הגדרות.
- 10.1.2. סיוע באינטגרציה עם שאר מערכות המשרד.
- 10.1.3. איתור תקלות ברשת המשרד.
- 10.1.4. הדרכת צוות המשרד.
- 10.2. הספק ייתן את השירות על-ידי נציג מוסמך שלו או של הגורמים הנוספים (ככל שרלוונטי).
- 10.3. יובהר כי הזמנת שירותים אלה תהיה על-פי שיקול דעתו של כל משרד ובכפוף להמצאת הזמנה מאת מורשי החתימה מטעם המשרד, וכי המשרד אינו מחויב להזמין שירותים אלה בהיקף כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 10.4. כמו כן, יובהר כי ככל שתמומש אופציית ההתקנה התשלום למימוש האופציה לא יכלול תשלומים נוספים לשירותים מקצועיים, מעבר לנקוב בהצעת הספק למימוש האופציה.
- 10.5. התמורה לרישוי, במהלך תקופת ההתקשרות כולה, תכלול את כלל ההשירותים אותם נדרש הספק לבצע כמפורט בנספח ב1 (השירותים).

נספח ב2 – תכונות חובה נדרשות ממערכות ה-XML Firewall

1. דרישות כלליות

- 1.1. מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות להתקנה לצרכים הבאים :
 - 1.1.1. לבדיקת קבצי XML היוצאים מהרשת המסווגת לרשת שאיננה מסווגת.
 - 1.1.2. לסינון תעבורת קבצי XML הנכנסים מהרשת שאיננה מסווגת לרשת המסווגת.
- 1.2. המערכות בכל כיוון תפעלנה באופן עצמאי ללא תלות במערכות המטפלות בתעבורה בכיוון השני.
- 1.3. כל מערכת תתמוך בתעבורה של לפחות 1GBPS תוך הפעלת בדיקות מלאות בהתאם למפורט בנספח זה.
- 1.4. כל מערכת תתמוך בהעברת 1,000 קבצי XML בשעה, בהינתן שאורך כל קובץ הוא עד ל- 50KB, והוא כולל לפחות 100 שדות שונים, תוך הפעלת בדיקות מלאות בהתאם למפורט בנספח זה.
- 1.5. המערכות בכל ערוץ תותקנה ללא יתירות וללא שרידות כלשהיא.

2. תצורה

- 2.1. המערכות תוצענה כ-VIRTUAL APPLIANCE על גבי תשתית ה-VMWARE של המשרד. האחריות לאספקת תשתית ה-VMWARE תהיה על המשרד.

3. תכונות נדרשות

- 3.1. מערכות ה-XML FIREWALL תתמוכנה ב-AAA לצורך ניהול הרכיב, לרבות ממשקים ל-LDAP RADIUS, TAM, וכחלק מתהליך אכיפת מדיניות האבטחה כנקודת כניסה / יציאה מאובטחת.
- 3.2. מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות ליישם יכולות סינון של הודעות ברמות שונות. הבדיקות תכלולנה, לכל הפחות בדיקות על בסיס :
 - 3.2.1. כתובת IP.
 - 3.2.2. תעודת לקוח.
 - 3.2.3. HTTP HEADERS
 - 3.2.4. SOAP HEADERS
 - 3.2.5. HTTP METHODS
 - 3.2.6. XML FIELDS
 - 3.2.7. XML SCHEMA VALIDATION
 - 3.2.8. SPECIFIC XML DATA לרבות בדיקת טווח ערכים.

- 3.3 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות ליישם הגנה מפני ניסיונות SQL INJECTION המוטמעים בתוך XML.
- 3.4 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות ליישם הגנה מפני ניסיונות XSS המוטמעים בתוך XML.
- 3.5 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות ליישם זיהוי וחסימה של XML על בסיס מחרוזות מוגדות מראש ו-REGULAR EXPRESSIONS בערכים בתוך XML.
- 7.3.6 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות לתמוך בהמרת פרוטוקולים בפרוטוקולים הבאים:
- 3.6.1 .FTP
 - 3.6.2 .HTTPS
 - 3.6.3 .WMQ
 - 3.6.4 .JMS
- 3.7 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות ליישם הגנה כנגד מתקפות מוכרות ב-XML החושפות יישומי SQL ו-WEB העושים שימוש בקבצי ה-XML.
- 3.8 מערכות ה-XML FIREWALL נדרשות לתמוך בממשק מובנה לחיבור רכיב ANTI-VIRUS של צד ג'.
- 3.9 למערכות ה-XML FIREWALL תהיה יכולת הגבלת כמות וקצב בקשות / מסרים.
- 3.10 למערכות ה-XML FIREWALL תהיה יכולת עבודה בפרוטוקול TLS 1.2.
- 3.11 למערכות ה-XML FIREWALL תהיה יכולת אימות חתימת מסרים [חתומים מתקבלים](#).
- 3.12 המערכת תהיה מסוגלת לזהות קבצים בינאריים וקבצי ASCII שטוחים שאינם XML ולבצע חסימה של קבצים אלו.
- 3.13 למערכות ה-XML FIREWALL תהיה יכולת תיעוד אירועי אבטחה הן לניהול הרכיב והן לתוצאות תהליכי בדיקה וסינון XMLים. המערכת תכיל מנגנון לשליחת / משיכת האירועים על ידי מערכות SIEM ו-LOG MANAGEMENT על בסיס שימוש בפרוטוקולים נפוצים לצרכים אלו.

נספח ב3 – יימסר באופן אישי לנציג המציע

נספח ב4 - הוראות אבטחת מידע

1. כללי

- 1.1 משרד התקשורת הגדיר את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפיכך כל ספק הנותן שירותים או מי מטעמו בנושא המחשוב חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בפרק זה.
- 1.2 מטרת הפרק להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את הספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים, כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי להגן על המידע המנוהל במשרד.
- 1.3 בנוסף לאמור בנספח זה על הספק לעמוד בכלליים וההוראות שלהלן:
- 1.3.1 תקנים תקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי [כגון תקן ISO27001](#).
- 1.3.2 דרישות החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.
- 1.4 האמור בפרק זה הוא תנאי מחייב לביצוע השירותים.
- 1.5 הספק יעביר התחייבות בכתב כי הוא מתחייב ליישום מלא ומראש של הנחיות אבטחת המידע.
- 1.6 מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה, יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן, למעט במקרים חריגים שיאשר המשרד.

2. סודיות

- 2.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו מידע זה לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המשרד ובתנאים כפי שהמשרד יקבע.
- 2.2 הספק מתחייב לפעול על פי הוראות המשרד בכל הקשור לשמירת הסודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים.
- 2.3 הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981**, והתקנות שהותקנו על פיו, וכי יפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 2.4 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע [כנספח א5](#) (נספח סודיות) למסמכי המכרז. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למשרד. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה של כל עובד.
- 2.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה עלולה להוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) **לחוק העונשין, תשל"ז - 1977**.
- 2.6 מערך הביטחון רשאי למסור הנחיות נוספות בנושא שמירה על סודיות ואבטחת מידע במהלך תקופת ההתקשרות בכתב או בעל פה, ויחייבו את הספק ללא יכולת ערעור מצד הספק.

- 2.7 אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למשרד מראש ובאופן מידע.
- 2.8 מידע הנוגע לפרויקט לא ייחשף לשום גורם מחוץ למשרדי המשרד ללא אישור מראש ובכתב מהגורם המוסמך במערך הביטחון. יובהר כי גם הוצאת מידע לייצרן המערכת תחייב קבלת אישור בכתב ממערך הביטחון.
- 2.9 הספק מתחייב כי לא יוציא מידע מאתר המשרד ו/או מרשת המשרד בכל אופן פיזי ודיגיטלי ללא קבלת אישור בכתב ממערך הביטחון.
- 2.10 מתן השירותים יבוצע ברשת המשרד.
- 2.11 גישה למידע תהיה אך ורק לנותני שירותים שאושרו על ידי מערך הביטחון.
- 2.12 גישה למידע מסווג ביטחונית תהיה אך ורק לנותני שירותים בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על ידי המערך ושאישר המשרד.
- 2.13 כל המידע הנוגע להתקשרות זו ייאסף ויאוחסן במערכות מאובטחות שמערך הביטחון יאשר מראש.
- 2.14 ינוהל רישום מצאי עדכני של רשומות ואמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים שימסור המשרד לספק. באחריות נאמן אבטחת המידע מטעם הספק לנהל מצאי זה ולהציגו בעת בקשה למערך הביטחון.
- 2.15 הספק לא יחבר מחשבים לא מורשים וכל ציוד אחר לרשת המשרד. הכנסת מידע מאמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים לרשת המשרד טעונה אישור כתוב מראש של מערך הביטחון ובהתאם לנוהלי העבודה הקיימים במשרד.
- 2.16 לא יבוצע כל ניסיון, לעקוף מערכות הגנה, מגבלות גישה או ניצול פרצות, שלא במסגרת החוקית של ההתקשרות.
- 2.17 כל חומר שנאסף לטובת הפעילות יוחזר למשרד ואסור לעשות בו שימוש נוסף.

3. עבודה עם רשת המשרד

- 3.1 העבודה ברשת המשרד תעשה באמצעות כרטיס חכם אישי אשר ינפק גורם מאשר שאישר רשם גורמים מאשרים של משרד המשפטים, לכל עובד המעבד מידע, על חשבונו של הספק.
- 3.2 במקרה של אובדן כרטיס חכם יש להודיע באופן מידע למערך הביטחון והספק יישא בעלות הנפקת כרטיס חכם חדש.
- 3.3 הספק לא יכניס או יעביר מידע מרשת המשרד אל רשת חיצונית בכל אמצעי אלקטרוני או אופטי אלא אם כן קיבל אישור בכתב מהגורם המוסמך במערך הביטחון. במקרה וינתן אישור כאמור, העברת המידע תעשה לצורכי עבודה בלבד, וייערך רישום פרטי של המידע המועבר.
- 3.4 הספק ועובדיו מסכימים כי כל פעולותיהם במערכות המשרד יוקלטו ויתועדו (הקלטת תעבורה).
- 3.5 לא יתאפשר חיבור רכיבי תקשורת פרטיים למערכות המשרד.

4. דרישות אבטחת מידע למערכות המידע של הספק

- 4.1 ספק המבקש לבצע שירותים במחשב של הספק או במחשב פרטי – יידרש לקבל אישור מראש ובכתב של מערך הביטחון. יודגש כי מידע ברמת סיווג סודית לא יועבר בשום מקרה למחשבי הספק.
- 4.2 ספק שקיבל את אישור מערך הביטחון לעבד מידע בלמ"סי של המשרד במערכות המחשב של הספק מתחייב לעמוד בדרישות הבאות:
- 4.2.1 כל המידע הנוגע למשרד, יישמר על מחשב ייעודי. במידה ויעשה שימוש במחשב נייד להעתיק את ההנחיה להצפנת המחשב.
- 4.2.2 נציג הספק יידרש לזיהוי משתמש ברמת שם משתמש וסיסמה.
- 4.2.3 יידרש מידור הרשאות ברמת מערכת ההפעלה המאפשר למשתמש המורשה בלבד גישה למידע.
- 4.2.4 יוגדר אמצעי הגנה מפני קוד מפגע המתעדכן תדיר.
- 4.2.5 תוגדר הגנת Firewall בין מחשב המשתמש לרשת האינטרנט.
- 4.2.6 כל המידע הנאסף, תוצרי הביניים והתוצרים הסופיים יגובו באופן סדיר על מנת למנוע את אובדנם. הגיבויים יישמרו במקום נפרד מהמקור תוך שמירה על רמת אבטחה שהוגדרה במקור עבור אותו חומר.
- 4.2.7 הדפסה, אחסון ומשלוח של החומרים שבידי הספק יהיו על פי הנחיות המשרד.
- 4.2.8 המחשב יעבור לפחות אחת לשבוע סריקה מלאה עם תוכנת אנטי וירוס מעודכנת.
- 4.2.9 החדר שבו נמצא המחשב יהיה נעול כשלא עובדים בו והגישה לחדר תהיה מוגבלת לעובדים הספציפיים הזקוקים לו לצורך עבודתם. החדר והמחשב ייבדקו ע"י מערך הביטחון מעת לעת.
- 4.3 הספק ינהל רשימה מעודכנת של כל מורשי הגישה, לרבות תפקידם ופירוט הרשאותיהם, רשימה זו תועבר אחת לשלושה חודשים למנהל המאגר, וכן על-פי דרישה אחרת.
- 4.4 ספק אשר עושה שימוש תשתית ענן מכל סוג שהוא לא יוכל לעבד מידע של המשרד במערכות הנמצאות בענן. הספק יידרש להצהיר זאת לפני תחילת העבודה.
- 4.5 הספק יעביר למשרד, לפי בקשתו, את פירוט האמצעים שנקוט כאמור לעיל.
- 4.6 ע"פ דרישה יועברו כלי התוכנה והחומרה הנדרשים לעבודתם לבדיקת רשויות הביטחון והמשרד.
- 4.7 על הספק להיערך על פי הצורך והודעה מראש שתינתן לביקורות תרגילים ופעילויות נוספות במתקני הספק או ספקי המשנה או במתקני המשרד מטעם המשרד או באי כוחו במשך כל זמן ההתקשרות.
- 4.8 הספק מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך מתן השירותים מיד עם גמר מתן השירותים ולמסור למשרד יחד עם המקור את כל ההעתיקים של הדוחות והרישומים הסופיים שהופקו לשם מתן השירותים.

5. העברת נתונים

- 5.1 אין לאזכר קיומן של רשתות מסווגות ("שמור", "סודי" ו-"סודי-ביותר") או מידע מסווג בהתכתבויות ו/או במסמכים במהלך הפרויקט.
- 5.2 יש לצמצם ככל האפשר הוצאת מידע מאתרי המשרד.
- 5.3 העברת קבצים תתבצע דרך כספות וירטואליות או אמצעי אחר שיאשר מערך הביטחון.
- 5.4 כל התקשרות במהלך העבודה תתבצע ע"ג רשת המשרד כמפרט לעיל. במידה ואין לעובד זה או אחר כרטיס חכם, ניתן להשתמש בחשבון הדואר העסקי של הספק. למען הסר ספק – אין להשתמש בחשבונות דואר פרטיים \ חינוכיים (גיימינג, וואלה וכיו"ב), למעט באישור מראש ובכתב של מערך הביטחון.

6. אירועי אבטחת מידע

- 6.1 על הספק ומי מטעמו לדווח מיידית באותו יום עבודה שבו נתגלה האירוע או הכשל על כל ליקוי אבטחת-מידע שיגלה ישירות למערך הביטחון. הדיווח יכלול כל אירוע של הפרה או חש להפרת הוראות ביטחון לרבות:
- 6.1.1 בכל מקרה של תקלת אבטחה באתר המשרד או באתר הספק, במקרים הרלוונטיים לביצוע העבודה.
- 6.1.2 בכל אירוע בו מעורב גורם-חוץ או אחד מעובדיו, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון המשרד.
- 6.1.3 בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים, תקנות או נוהלי אבטחת-מידע. [הרלוונטיים לביצוע השירותים.](#)
- 6.2 הספק מתחייב לנהל דו"חות ומעקב איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.
- 6.3 הספק ינהל יומן אירועי ביטחון ויציגם לנציגי המשרד, בהתאם לדרישה.
- 6.4 מערך הביטחון ראשי להגדיר מהו אירוע או ליקוי מהותי, אופן הדיווח, הגורמים המדווחים והנמענים לדיווח.
- 6.5 בסמכות מערך הביטחון לעדכן את הנחיות אבטחת המידע בעקבות אירוע אבטחת מידע. על הספק לציית לדרישות.

7. מאגר מידע

- 7.1 הספק מתחייב לעמוד בחוק הגנת הפרטיות והתקנות להגנה על הפרטיות התשמ"א-1981 ובכל הנחיות הרשות למשפט וטכנולוגיה במשרד המשפטים.
- 7.2 במקרה ויידרש שימוש במאגר מידע הקיים הרשום על שם משרד התקשורת:
- 7.2.1 הספק ימנה מנהל מאגר מטעמו. אחריותו של מנהל במאגר מטעם הספק תהיה זהה לזו של מנהל המאגר מטעם המשרד.
- 7.2.2 הספק יודיע למערך הביטחון את פרטי רישום במאגר ואת כתבי המינוי.

8. אבטחת מידע בתוכנה שתסופק

- 8.1 הספק ידווח בכתב על פונקציות האמורות לשמש את הספק לצרכים שונים במוצר כגון דלת אחורית של שם משתמש וסיסמא המיועדים לפתיחת חשבון נעול במקרה שבו נשכחה הסיסמא.
- 8.2 במידה ואין פונקציות מסוג זה יעביר הספק התחייבות אודות היעדר קיומם למיטב ידיעתו.
- 8.3 הספק יתחייב לפרסם או לדווח על כל פגיעות אשר התגלתה ברכיב ועל המענה האבטחתי המתאים לה.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 הספק יאפשר למשרד או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 9.2 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המשרד או מי מטעמו בכל הנוגע להוראות הביטחון הנוגעות לפרויקט וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המשרד בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציג המשרד כל מידע או דיווח שאותו ידרשו במועד ובאופן שיקבעו; יאפשר לנציגי המשרד לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.

10. סיום ההתקשרות

- 10.1 על הספק יהיה לשתף פעולה עם נציגי המשרד או למי שהם יקבעו לצורך העברת מאגר הנתונים, מסמכים, אמצעי אחסון וכל מידע נוסף שיקבל בסיום תקופת ההתקשרות.
- 10.2 המידע שיתקבל ייבדק למול רשימת המצאי. במקרה של פערים בין רשימת המצאי לבין המידע המוחזר או במקרה בו רשימת המצאי חסרה הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות תחום מערך הביטחון והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 10.3 במקרה בו קיבל הספק את הכרטיסים החכמים מאת המשרד על הספק להשיב למשרד את הכרטיסים החכמים שקיבל במסגרת מכרז זה.
- 10.4 מנכ"ל הספק יחתום על מסמך המאשר שלא נשאר ברשותו כל מידע ששייך למשרד מתוקף מכרז זה.

11. נאמן אבטחת מידע

- 11.1 הספק ימנה נציג מטעמו בעל אזרחות ישראלית (להלן: "נאמן אבטחת המידע") שירכז את כל פעילויות הספק בהיבט אבטחת המידע ויישא באחריות בכל הנוגע לקיום הוראות פרק זה, ונהלים נוספים שיועברו אליו במהלך ההתקשרות מול מערך הביטחון.
- 11.2 שם נאמן אבטחת מידע בצירוף קורות חיים יועבר בהודעה בכתב למערך הביטחון לאחר ההודעה על הזכייה וכתנאי לתחילת העבודה.
- 11.3 למערך הביטחון שמורה הזכות להתנגד לבחירתו של המועמד מטעמים סבירים, וכן תעמוד הזכות לדרוש החלפתו בכל עת. במקרה זה העדר איש תפקידו של נאמן אבטחת מידע לפרק זמן של עד 10 יום לא תחשב הפרה של הסכם ההתקשרות.
- 11.4 נאמן אבטחת מידע יהיה בעל הכשרה מתאימה בתחום אבטחת המידע והספק ידאג להכשירו לתפקיד הנדרש.
- 11.5 הספק יעניק לנאמן אבטחת המידע סמכויות, כלים ואמצעים הנדרשים לביצוע תפקידו, לרבות סמכויות אכיפה על עובדי הספק בתחומי אבטחת מידע, וסמכויות המוענקות למבקר פנים.
- 11.6 נאמן אבטחת המידע יקבל תדרוך מפורט מנציג מערך הביטחון לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדריך יכלול הסברים והבהרות להוראות פרק זה; בנוסף, ימסרו לנאמן אבטחת המידע דרישות ונהלים כלליים נוספים במידה ויידרש החלים על כל הגורמים מטעם הספק הרלוונטיים לביצוע העבודה, ואשר על פיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי הספק וכל מי מטעמו. הנאמן יחתום אישור כי קיבל תדריך כאמור.
- 11.7 על נאמן אבטחת המידע להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי אבטחת המידע הרלוונטיים, החלים על הספק וכל מי מטעמו.
- 11.8 נאמן המידע הספק מתחייב להפיץ קובץ נוהלי אבטחת מידע לעובדים מטעם הספק ולפעול לאכיפתו.
- 11.9 נאמן אבטחת המידע יקיים קשר עם מערך הביטחון ככל שיידרש.

נספח ב5 - כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התקשורת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____ :
 שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם הסכם מכרז פומבי מס' 2020/006 – לרכש ותחזוקה של כלי XML Firewall.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח: _____ מס' הבנק: _____ מס' הסניף: _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח: _____

חתימת מורשה החתימה וחותמת מורשה
 החתימה או הבנק

שם מלא

תאריך